**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ПРОМЫШЛЕННОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

03.08.2015 № 79/1

п.Керамкомбинат

Об утверждении Программы проведения проверки готовности
к отопительному периоду на территории
Промышленного сельсовета и состава приемочной комиссии

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 190-ФЗ "О теплоснабжении", Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 N 103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному сезону" администрация Промышленного сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить [Программу](http://mixailovsk.ru/normativno-pravovye-akty/resolution/586-postanovlenie-administracii-mihajlovskogo-municipalnogo-obrazovanija-ot-18102013g-177-ob-utverzhdenii-programmy-provedenija-proverki-gotovnosti-k-otopitelnomu-periodu-20132014gg-na-territorii-mihajl.html#Par31) проведения проверки готовности к отопительному периоду на территории Промышленного сельсовета (прилагается).

2. Утвердить состав приемочной комиссии по готовности к отопительному сезону 2015/2016 гг.

2. Постановление администрации № 82/а от 09.07.2014 «Об утверждении приемочной комиссии» и постановление администрации от 12.08.2014 № 90/а «Об утверждении Программы проверки готовности к отопительному сезону 2014/2015 гг. считать утратившими силу.

3. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте Администрации Промышленного сельсовета.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Промышленного сельсовета В.А.Антонов

Утверждена
Постановлением администрации
Промышленного сельсовета

от \_03.08.2015\_г. №\_79/1\_\_\_\_

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду на территории Промышленного сельсовета

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, (далее - Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 190-ФЗ "О теплоснабжении", Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года N 103.

2. Целью Программы является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

3. Проверка готовности к отопительному периоду осуществляется комиссией по проведению проверки готовности к работе в осенне-зимний период (далее - Комиссия), персональный состав которой утверждается постановлением Администрации Промышленного сельсовета.

4. Непосредственная ответственность за качество организации и контроль проведения мероприятий по подготовке к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, возлагается на руководителей организаций.

Раздел II. РАБОТА КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ
ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ

5. Комиссия координирует деятельность руководителей предприятий и организаций по подготовке к отопительному периоду объектов в сфере теплоснабжения, организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

6. При проверке Комиссией проверяется выполнение требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года N 103 (далее - Правила).

7. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, Комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

8. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающее выполнение требований по готовности, а при необходимости проводит осмотр объектов проверки.

9. Результаты проверки оформляются [актом](http://mixailovsk.ru/normativno-pravovye-akty/resolution/586-postanovlenie-administracii-mihajlovskogo-municipalnogo-obrazovanija-ot-18102013g-177-ob-utverzhdenii-programmy-provedenija-proverki-gotovnosti-k-otopitelnomu-periodu-20132014gg-na-territorii-mihajl.html#Par89) проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по форме утвержденным Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года N 103.
10. В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:
1) объект проверки готов к отопительному периоду;
2) объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;
3) объект проверки не готов к отопительному периоду.
11. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к [Акту](http://mixailovsk.ru/normativno-pravovye-akty/resolution/586-postanovlenie-administracii-mihajlovskogo-municipalnogo-obrazovanija-ot-18102013g-177-ob-utverzhdenii-programmy-provedenija-proverki-gotovnosti-k-otopitelnomu-periodu-20132014gg-na-territorii-mihajl.html#Par89) прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.
12. [Паспорт](http://mixailovsk.ru/normativno-pravovye-akty/resolution/586-postanovlenie-administracii-mihajlovskogo-municipalnogo-obrazovanija-ot-18102013g-177-ob-utverzhdenii-programmy-provedenija-proverki-gotovnosti-k-otopitelnomu-periodu-20132014gg-na-territorii-mihajl.html#Par227) готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по форме утвержденной Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года N 103 и выдается Администрацией Промышленного сельсовета по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.
13. Сроки выдачи паспортов определяются председателем Комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, в соответствии с утвержденным графиком и с учетом сроков проверки, определенных представителем Новосибирского управления Ростехнадзора.
14. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в установленные сроки, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый Акт.
15. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной настоящей Программой, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.
16. Комиссия имеет право запрашивать от предприятий и организаций письменную и устную информацию, необходимую для работы Комиссии.

Раздел III. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИХ И ТЕПЛОСЕТЕВЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ,
ТЕПЛОПОТРЕБЛЯЮЩИЕ УСТАНОВКИ КОТОРЫХ ПОДКЛЮЧЕНЫ
К СИСТЕМЕ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ, С КОМИССИЕЙ

17. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют в Администрацию Промышленного сельсовета информацию по выполнению [требований](http://mixailovsk.ru/normativno-pravovye-akty/resolution/586-postanovlenie-administracii-mihajlovskogo-municipalnogo-obrazovanija-ot-18102013g-177-ob-utverzhdenii-programmy-provedenija-proverki-gotovnosti-k-otopitelnomu-periodu-20132014gg-na-territorii-mihajl.html#Par263) по готовности, указанных в приложении N 1 к настоящей Программе.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с [пунктом 8](http://mixailovsk.ru/normativno-pravovye-akty/resolution/586-postanovlenie-administracii-mihajlovskogo-municipalnogo-obrazovanija-ot-18102013g-177-ob-utverzhdenii-programmy-provedenija-proverki-gotovnosti-k-otopitelnomu-periodu-20132014gg-na-territorii-mihajl.html#Par50)  Программы.
18. Теплоснабжающая/теплосетевая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при опрессовке внутридомовых сетей и проводит осмотр объектов проверки.

Раздел IV. ОБЪЕКТЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

19. Проверке подлежат следующие объекты теплоснабжающих и теплосетевых организаций:
- Газовая котельная п.Керамкомбинат,

- тепловые сети п.Керамкомбинат

            Раздел V. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ.

            20. Установить сроки проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций

- с 20 августа по 01 сентября 2015года.

Приложение № 1
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду

ТРЕБОВАНИЯ
ПО ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ
ДЛЯ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИХ И ТЕПЛОСЕТЕВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,

1. Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом "О теплоснабжении".

2. Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения.
3. Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами.

4. Наличие нормативных резервных запасов топлива на источниках тепловой энергии.
5. Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
1) укомплектованность указанных служб персоналом;
2) обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;
3) нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами;
4) первичными средствами пожаротушения.

6. Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей.
7. Организация контроля режимов потребления тепловой энергии.
8. Обеспечение качества теплоносителей.

9. Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии.
10. Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
1) готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
2) соблюдение водно-химического режима;

3) отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
4) наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
5) наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

6) наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
7) проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
8) выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
9) выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
10) наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.

11. Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.

12. Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.

13. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

утвержден

 постановлением администрации

№ 79/1 от 03.08.2015

**Состав приемочной комиссии**

1. Ковалев В.А. – директор МУП ЖКХ МО Промышленного сельсовета – председатель комиссии
2. Оноприй А.Н. – гл.инженер МУП ЖКХ МО Промышленного сельсовета – зам. председателя
3. Антонов В.А. – глава Промышленного сельсовета – член комиссии
4. Боярина В.Д. – руководитель МУП УЖХ Промышленного сельсовета - член комиссии
5. Дороганов В.И. - инженер – энергетик МУП УЖХ Промышленного сельсовета – член комиссии
6. Старцев В.А. – начальник газовой котельной МУП ЖКХ МО Промышленного сельсовета – член комиссии
7. Глызенко В.А. – мастер МУП ЖКХ МО Промышленного сельсовета – член комиссии